

Školský vzdelávací program

pre Základnú školu s materskou školou Sándora Petőfiho s vyučovacím jazykom maďarským – Petőfi Sándor Alapiskola és Óvoda

SLÁDKOVIČOVO

ŠkVP bol vypracovaný v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania a príslušným štátnym vzdelávacím programom; zároveň bol prerokovaný v pedagogickej rade školy a v rade školy podľa §7 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).



Názov školy: ZŠ s MŠ Sándora Petőfiho s vjm
Stupeň vzdelania: ISCED 1, ISCED 2
Dĺžka štúdia: 9-ročná
Vyučovací jazyk: maďarský
Forma štúdia: denná
Druh školy: štátna

Platnosť dokumentu od: 1. 9. 2026

Predkladateľ:
Názov školy: ZŠ s MŠ Sándora Petőfiho s vjm
Adresa: Richterova 1171, 925 21 Sládkovičovo
IČO: 36094218
Riaditeľ školy: PaedDr. Katalin Takács
Koordinátor pre tvorbu ŠkVP: PaedDr. Katalin Takács
Telefón: 031 784 2612
Mobil: 0918 736 294
E-mail: zsvjmsladkovicovo@gmail.com

Zriaďovateľ školy:
Názov: Mesto Sládkovičovo
Adresa: Fučíkova 329, 925 21 Sládkovičovo

I. Všeobecná charakteristika školy

1. Veľkosť školy

ZŠ s MŠ PS s vjm je plnoorganizovaná základná škola, hlavná budova sa nachádza v Sládkovičove na Richterovej ulici 1171/66. Areál školy je obklopený ulicami Richterova, Budovateľská, Mierová a Pionierska. V budove školy sídli aj Vysoká škola Danubius, základná škola je umiestnená v osobitnom bloku budovy so samostatným vchodom. V tejto budove sa nachádza 1.-9. ročník s počtom tried spolu 9. Na stupni vzdelania ISCED 1 máme 4 triedy, na stupni ISCED 2 je vytvorených 5 tried. Okrem klasických tried je vytvorená odborná učebňa informatiky a jazyková učebňa, odborná učebňa na výučbu prírodovedných predmetov, učebňa výtvarnej výchovy, spoločenská miestnosť a kuchynka. Pred školskou budovou sa nachádza menšia trávnatá plocha. Stravovanie je zabezpečené v školskej jedálni, ktorá sa tiež nachádza v tejto budove. Mimoškolská činnosť je organizovaná v školskej družine, v ktorej pracujú 2 skupiny žiakov pod vedením pedagogických zamestnancov školy. Ďalšia budova – budova elokovaného pracoviska materskej školy – sa nachádza v Sládkovičove, na Abrahámskej ulici. V tejto budove sídli miestna umelecká škola, ktorá je súčasťou Spojenej školy v Sládkovičove. Materská škola sa nachádza v osobitnom bloku budovy so samostatným vchodom. Správcom budovy je Spojená škola Sládkovičovo.

2. Charakteristika žiakov

Školu navštevujú prevažne žiaci zo Sládkovičova, okrem nich sa pre ňu rozhodli aj rodičia z okolitých obcí, najmä z Košút a Malej Mače, ktorým naša škola je spádovou školou, ďalej z Váhoviec, ale máme žiakov aj z Kajalu, Galanty a Mostovej. Vyučovací jazyk školy je maďarský, 96 % žiakov školy má maďarskú národnosť (3 žiaci majú slovenskú národnosť). Škola poskytuje vzdelanie aj žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími resp. vývinovými poruchami, ku ktorými pristupujú pedagógovia individuálne, podľa pokynov príslušných odborníkov. Títo žiaci potrebujú zvýšenú starostlivosť aj zo strany rodičov ako aj pedagógov. V školskom roku 2026/2027 počet žiakov ZŠ je 73 – na stupni ISCED 1 je 36 žiakov, na stupni ISCED 2 je 37 žiakov.

3. Charakteristika pedagogického zboru

Školu riadi riaditeľka školy, ktorá spĺňa kvalifikačné predpoklady, má druhú atestáciu a ukončené funkčné vzdelávanie. Spolu so zástupkyňou riaditeľa a zástupkyňou pre MŠ sú odborne pripravené na riadenie pracovnej skupiny, podporujú a vytvárajú podmienky pre odborný rast a ďalšie vzdelávanie svojich zamestnancov, zabezpečujú podmienky pre dobrú klímu v oblasti personálnych vzťahov, vo vzťahu k rodičom, žiakom a širšej verejnosti. V školskom roku 2026/2027 v škole poskytuje služby žiakom 20 pedagogických pracovníkov: 1 riaditeľka, 1 zástupkyňa riaditeľa pre ZŠ, 9 učiteľov na plný úväzok, 3 učitelia na čiastočný úväzok. PZ na MŠ je 2 (z toho 1 zástupkyňa riaditeľa pre MŠ); vychovávateľov je 2, z ktorých jedna pôsobí aj ako sekretárka na 19 %-ný úväzok, druhá vychovávateľka v súčasnosti absolvuje štúdium zamerané na získanie požadovanej kvalifikácie. Okrem toho disponujeme s jedným pedagogickým asistentom na plný pracovný úväzok a špeciálnym pedagógom, ktorý má úväzok tri hodiny týždenne. Vekové zloženie je rôznorodé, čo je na prospech výchovno-vyučovacieho procesu. Učiteľský zbor je zložený zo 14 žien a 2 mužov. Všetci pedagogickí zamestnanci školy spĺňajú kvalifikačné podmienky a odbornú spôsobilosť. Neodborne sa vyučujú predmety geografia, etická výchova, občianska výchova a technika. Všetky ostatné predmety sú

obsadené aprobovanými učiteľmi. V škole pracuje výchovná a kariérová poradkyňa, ktorá poskytuje informácie o štúdiu na stredných školách, podáva informácie pre rodičov našich žiakov, vedie prehľad o žiakoch, ich prijatí na SŠ a archivuje výsledky testovania T-9. Spolupracujeme s odborníkmi galantského Centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, ktorí riešia vzniknuté problémy a diagnostikujú, radia a usmerňujú. Pedagogická asistentka sa venuje najmä žiakom so ŠVVP a žiakom zo znevýhodneného prostredia, špeciálny pedagóg je koordinátorkou vzdelávania a výchovy žiakov so ŠVVP. V školskom roku 2026/2027 na škole pracuje 9 triednych učiteľov, ďalší vedú metodické združenia a predmetové komisie, ktorí podľa vypracovaného celoročného plánu plnia naplánované úlohy. 1 pedagogický pracovník vedie kroniku školy. Pedagogickí pracovníci si každoročne dopĺňajú a rozširujú vzdelanie, ďalšie vzdelávanie sa uskutočňuje prostredníctvom formálneho a neformálneho vzdelávania v inštitúciách ďalšieho vzdelávania sa, v školách, v školských a mimoškolských inštitúciách a kurzoch. Pritom sa vychádza z plánu profesijného vzdelávania a z ročného plánu aktualizačného vzdelávania. Vzdelávanie umožňuje každému si doplniť, rozšíriť a prehĺbiť si získané vzdelanie, rekvalifikovať sa alebo uspokojiť svoje záujmy. Podľa zaradenia všetky PZ sú samostatným pedagogickým zamestnancom. 4 pedagogickí zamestnanci majú I., 1 pedagogická zamestnankyňa má II. atestáciu.

4. Organizácia prijímacieho konania

Podľa platnej legislatívy – Prvý a druhý oddiel Piatej časti zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

5. Projekty/programy

(1) Národný projekt „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ s cieľom zvýšenia kvality, inkluzívnosti a účinnosti systémov vzdelávania a podpora rovného prístupu k znevýhodneným skupinám
(2) Rozvojový projekt „Podpora jazykovej a kultúrnej identity žiakov patriacich k národnostným menšinám“ s cieľom realizovať aktivity zamerané na podporu a rozvoj identity detí a žiakov, zachovania a prezentácie tradičnej kultúry v modernom svete.
(3) EDUNET_SK – v rámci projektu sa zameriavame na implementáciu informačno-komunikačných technológií do vyučovania. Našim prvoradým cieľom je vybudovať i u najmenších detí základné počítačové zručnosti a postupne zvyšovať ich počítačovú gramotnosť. V priestoroch školy je vybudovaná odborná počítačová učebňa, kde sú počítače s pripojením na internet. Vo výchovno-vzdelávacom procese využívame aj interaktívne tabule a rôzne multimediálne CD.
(4) DigiEdu - program zameraný na modernizáciu digitálneho vybavenia škôl a podporu využívania digitálnych technológií vo vyučovaní.
(5) Združenie „Rákóczi Szövetség“ – Program maďarského školského autobusu, ktorý pomáha zabezpečiť bezpečnú a bezplatnú dopravu žiakov z okolitých obcí do školy s vyučovacím jazykom maďarským.
(6) Projekty TTSK – podpora športových a kultúrnych aktivít mládeže
(7) Nadácia Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.- podpora vzdelávania a odbornej prípravy v rámci projektu „Szülőföldön magyarul“ a „Jövő Nemzedéke Program“.
(8) Školské ovocie – v rámci programu je zabezpečované pre žiakov ovocie a zelenina alebo výrobky z nich. Cieľom programu je zvýšiť spotrebu ovocia a zeleniny u detí školského a predškolského veku, zmeniť stravovacie návyky u detí už v rannom školskom veku, znížiť výskyt obezity u detí a podporiť zdravú výživu konzumáciou ovocia a zeleniny

(9) Space Buzz Vzdelávací Program - Cieľom projektu je prostredníctvom vzdelávacích inštitúcií poskytnúť žiakom možnosť zapojiť sa do vzdelávacieho programu, v rámci ktorého sa využíva umelá inteligencia, virtuálna a rozšírená realita. Dôležitým cieľom je rozvíjať zodpovedné environmentálne a klimatické povedomie a správanie žiakov, podporovať ich záujem o oblasti STEM a rozvíjať ich spoluprácu, kreativitu a komunikačné kompetencie.

(10) Aktuálne menšie projekty – „Hovorme o jedle“, „Ideme hrať ping-poooong“ a pod.

6. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

Pre úspešné plnenie cieľov školy je potrebná spolupráca s rodičmi a rôznymi organizáciami.

(1) Rada školy – Školskú samosprávu zabezpečuje 11-členná rada školy v zložení: 2 zástupcovia pedagogických zamestnancov, 1 zástupca nepedagogických zamestnancov, 4 zástupcovia rodičov (3 za rodičov ZŠ a 1 za rodičov MŠ) a 4 delegovaní zástupcovia MsÚ Sládkovičovo (3 poslanci OZ a 1 pracovník MsÚ). Úlohou rady školy je presadzovať záujmy rodičov, pedagógov a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania, plní úlohy verejnej kontroly. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú na prácu školy a vedenia školy, zároveň úzko spolupracuje s vedením školy.

(2) Združenie rodičov – Radu rodičovského združenia tvoria zástupcovia všetkých tried a na schôdzach sa pravidelne informujú o výsledkoch žiakov a problémoch školy. Rodičovské združenie finančne podporuje projekty, školské súťaže, knižné alebo vecné ocenenia žiakov, zabezpečuje cestovné výdavky žiakov na súťaže, prispieva na dopravu žiakov na rôzne podujatia (divadelné predstavenia, exkurzie), sponzorsky prispieva na zlepšenie materiálno-technického vybavenia školy, spolupracuje pri riešení výchovných problémov žiakov, pri organizovaní rodičovskej zábavy a dňa otvorených dverí na škole, v rámci ktorého umožníme rodičom zúčastniť sa na vyučovacích hodinách.

Aj s materskou školou organizujeme spoločné akcie. Pre deti predškolského veku umožníme pravidelnú návštevu školy od októbra až do zápisu. Deti predškolského veku mesačne jeden deň (doobeda) strávia v škole s budúcou triednou učiteľkou a hravo sa spoznávajú s prostredím a životom v škole. Aj tým dáme možnosť na vytvorenie pozitívneho vzťahu k škole. Cieľom spolupráce školy s rodičmi je zapájanie rodičov do života školy, snaha vzbudiť záujem rodičov o prácu ich detí v škole, prekonať bariéru medzi rodičmi a učiteľmi. Individuálne konzultácie o prospechu a správaní žiakov poskytujú učitelia v konzultačných hodinách počas celého roka. V záujme dostatočnej informovanosti rodičov o živote školy, počas celého školského roka postupne inovujeme internetovú stránku školy.

Schôdze rodičovského združenia sú štyrikrát ročne resp. častejšie podľa potreby.

(3) Stredné školy – Spolupráca našej školy so strednými školami je na dobrej úrovni. Sme v stálom kontakte – návštevy škôl a iné spoločné akcie slúžia na uľahčenie výberu vhodnej školy na ďalšie vzdelávanie žiakov 9. ročníka.

(4) Zriaďovateľ školy – Úzko spolupracujeme s Mestským úradom Sládkovičovo, ktorý je zriaďovateľom našej školy. Dlhodobá účinná spolupráca s komisiou školstva, kultúry, mládeže a športu v oblasti organizovania kultúrnych podujatí a s odborom životného prostredia v oblasti environmentálnej výchovy zabezpečuje dobré podmienky na plnenie výchovno-vyučovacích cieľov školy. Primátor mesta sa pravidelne zúčastňuje na celoškolských podujatiach a oslavách školy, každoročne ku Dňu učiteľov pozýva pedagogických zamestnancov školy na slávnostný obed a na

konci školského roka oceňuje najúspešnejších žiakov školy. Škola raz ročne predkladá mestskému zastupiteľstvu hodnotiacu správu.

(5) Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie
Škola dlhodobo úzko spolupracuje s CPPPaP v Galante v oblastiach poskytovania komplexnej psychologickej, špeciálnopedagogickej, diagnostickej, výchovnej poradenskej a preventívnej starostlivosti a oblasti optimalizácie ich osobnostného, vzdelávacieho a profesijného vývinu, starostlivosti o rozvoj nadania, eliminovania porúch psychického vývinu a porúch správania. Zákonným zástupcom a pedagogickým zamestnancom poskytuje poradenské služby. CPPPaP zároveň poskytuje preventívnu výchovnú a psychologickú starostlivosť deťom a ich zákonným zástupcom, najmä v prípadoch výskytu porúch psychického vývinu a porúch správania a výskytu sociálno-patologických javov.

7. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

Škola s 9 triedami je rozmiestnená v budove Vysokej školy na Richterovej ulici. MŠ ako elokované pracovisko školy sa nachádza na Abrahámskej ulici. Škola nemá vlastnú telocvičňu, prenajímame ju od Spojenej školy Sládkovičovo. Okrem klasických tried je vytvorená odborná učebňa informatiky a jazyková učebňa, odborná učebňa na výučbu prírodovedných predmetov, učebňa výtvarnej výchovy, spoločenská miestnosť a kuchynka. Pred školskou budovou sa nachádza menšia trávnatá plocha. Stravovanie je zabezpečené v školskej jedálni, ktorá sa tiež nachádza v tejto budove. Mimoškolská činnosť je organizovaná v školskej družine. Vybavenie kabinetov je potrebné pravidelne obnovovať a vymieňať za modernejšie, totiž mnohé z nich pochádzajú ešte z prvotného vybavenia školy. Pri obnove učebných pomôcok sú veľmi nápomocní rodičia, rodičovské združenie. Máme zriadenú spoločenskú miestnosť s pódiom a kapacitou 40 miest na sedenie. Miestnosť využívame na besedy, prednášky, súťaže, záujmové krúžky (napr. výučba ľudových tancov) a pod. Takmer všetky klasické triedy sú vybavené interaktívnou tabuľou a projektorom.

Školský dvor je pomerne malý, vďaka úspešným projektom sme na dvore v roku 2020 vybudovali ekochodník a pomocou rodičov sme vytvorili skalku. So súhlasom a pomocou zriaďovateľa sme umiestnili altánok, ktorý sme zariadili aj vďaka úspešnému projektu Nadácie Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. Z úspešného projektu Mesta Sládkovičovo na školskom dvore boli vysadené kvety a stromy. S pomocou Nadačného fondu Bekaert sme vytvorili menšie outdoorové ihrisko pre žiakov a zamestnancov, zatiaľ sme umiestnili tri vonkajšie fitness zariadenia. Z finančných prostriedkov z úspešneho projektu Tesco „Vy rozhodujete, my pomáhame“ okolo fitness zariadenia sme rozmiestnili gumené dlažby a vytvorili sme školskú meteostanicu.

8. Škola ako životný priestor

Aby sa žiaci i pedagógovia cítili v škole čo najpríjemnejšie, kladie sa dôraz na upravené a estetické prostredie tried, školského dvora, chodieb. O veľké množstvo zelene v interiéri školy sa starajú žiaci a triedni učitelia. Aktuálne informácie o aktivitách školy zverejňujeme na webovej stránke školy a na facebooku, na informačných tabuliach a nástenkách. Budovanie priateľskej atmosféry medzi žiakmi navzájom podporujeme rôznymi aktivitami – zapojením do záujmovej činnosti, pestovaním priateľských vzťahov aj v mimovyučovacom čase - napr. exkurziách, návšteve rôznych kultúrnych, divadelných a filmových predstavení, športových podujatiach. Do povedomia žiakov, rodičov a verejnosti sa postupne dostávajú týždne zdravej výživy, čistenie mesta, zber papiera, realizované na podporu environmentálnej

výchovy. Zriadením žiackeho parlamentu sa monitorujú problémy školy očami žiakov, prijímajú sa návrhy na zlepšenie.
Pri tvorbe rozvrhu hodín sa snažíme dodržiavať psycho-hygienické zásady. Pedagogickí zamestnanci majú na prácu vhodné podmienky – zborovne s pripojením na internet, vďaka ktorému majú možnosť získavať najnovšie informácie k príprave na hodiny.

9. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia

Škola kladie dôraz na bezpečnosť a na bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch na vyučovanie. Naša škola pri výchove a vzdelávaní a pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním prihliada na základné fyziologické potreby žiakov, vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a predchádza sociálno-patologickým javom, zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov, poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov, vedie evidenciu školských úrazov žiakov. Zamestnanci školy absolvujú pravidelné školenie BOZP a PO. Žiaci sú poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri výchove a vzdelaní na začiatku školského roka, pred hromadnými školskými akciami i pred prázdninami.

II. Všeobecná charakteristika školského programu

1. Ciele výchovy a vzdelávania

Cieľom základného vzdelávania je vytvoriť podmienky na všestranný rozvoj každého žiaka tak, aby:

- získal primerane rozvinutú a funkčnú gramotnosť, ktorá zodpovedá potrebám súčasnej spoločnosti, a dokázal získané vedomosti a zručnosti uplatňovať v každodennom osobnom, spoločenskom a vzdelávacom živote, ako aj pri napĺňaní svojich osobných, kultúrnych a sociálnych potrieb,
- vytváral a rozvíjal svoj hodnotový a kultúrny rámec, ktorý mu pomáha orientovať sa v živote, prijímať zodpovedné rozhodnutia, stanovovať si a dosahovať osobné ciele a aktívne sa zapájať do spoločenského, kultúrneho a občianskeho života,
- poznal svoje schopnosti, silné stránky a možnosti ďalšieho rozvoja, získal primerané sebavedomie a vytvoril si pozitívny vzťah k celoživotnému vzdelávaniu a osobnostnému rozvoju.

2. Profil absolventa

Žiak má byť po absolvovaní základného vzdelávania spôsobilý:

- zrozumiteľne vyjadrovať a interpretovať pojmy a vzťahy medzi nimi, myšlienky, pocity, potreby, fakty a názory ústnou aj písomnou formou v slovenskom jazyku a v materinskom jazyku, ak je odlišný od slovenského jazyka, a to v rôznych životných, spoločenských a vzdelávacích situáciách,
- komunikovať v najmenej jednom cudzom jazyku na primeranej úrovni a využívať ho v bežných komunikačných a vzdelávacích situáciách,
- čítať, porozumieť, interpretovať, analyzovať a kriticky hodnotiť texty rôzneho charakteru a využívať získané informácie pri ďalšom učení, rozhodovaní a riešení situácií v každodennom živote,

- rozvíjať a uplatňovať matematické, logické a analytické myslenie pri riešení problémov v každodennom živote, v ďalšom vzdelávaní a pri formulovaní a odôvodňovaní vlastných myšlienok,
- zodpovedne, bezpečne, efektívne a tvorivo využívať digitálne technológie, médiá a nástroje umelej inteligencie na učenie, komunikáciu, tvorbu a riešenie problémov, pričom si uvedomovať ich prínosy, možnosti, riziká a etické súvislosti,
- vysvetľovať prírodné javy, spoločenské a historické udalosti na základe získaných poznatkov, využívať základné princípy vedeckého skúmania, pracovať s dôkazmi a formulovať závery založené na overiteľných informáciách,
- využívať technické nástroje, zariadenia a dostupné technológie pri realizácii vlastných návrhov, riešení a inovácií, pri overovaní hypotéz a pri formulovaní záverov a prijímaní rozhodnutí,
- aktívne sa zapájať do občianskeho a sociálneho života na základe poznania aktuálneho diania, historických súvislostí a spoločenských, kultúrnych a náboženských špecifík,
- pristupovať aktívne a zodpovedne k riešeniu problémov a prijímať primerané rozhodnutia na základe vedomostí, zručností a hodnôt získaných v oblasti prírodných, spoločenských a humanitných vied a umenia,
- vnímať, interpretovať a využívať rôzne druhy umenia ako prostriedok sebavyjadrenia, komunikácie a poznávania sveta a chápať význam miestnych, regionálnych, národných, európskych a globálnych prejavov kultúry,
- konať zodpovedne na základe poznatkov o zdravom životnom štýle a uvedomovať si jeho význam pre fyzické, psychické a sociálne zdravie,
- prijímať informované rozhodnutia o svojom ďalšom vzdelávaní a životnej orientácii vrátane profesijného smerovania, poznať svoje schopnosti, silné stránky a limity a aktívne pracovať na svojom osobnostnom rozvoji,
- spolupracovať s ostatnými, rešpektovať ich názory a potreby, prejavovať solidaritu a pri riešení konfliktov uprednostňovať dialóg, spoluprácu a hľadanie konsenzu,
- využívať tvorivosť, kritické myslenie, analýzu, hodnotenie a overovanie informácií pri učení sa, identifikovať problémy a hľadať primerané a tvorivé riešenia aj v komplexných situáciách,
- uplatňovať kritické myslenie založené na relevantných poznatkoch, overených informáciách, etických princípoch a schopnosti samostatne posudzovať rôzne názory a tvrdenia,
- konať zodpovedne a v súlade s princípmi ochrany životného prostredia, udržateľného spôsobu života a šetrného využívania prírodných zdrojov,
- konať v súlade so spoločenskými a právnymi normami, rešpektovať ľudské práva a základné slobody, prijímať a rešpektovať rozmanitosť a svojím správaním prispievať k rozvoju demokratickej kultúry a bezpečného spoločenského prostredia.

3. Charakteristika odboru vzdelávania a jeho dĺžka

Základné vzdelávanie má deväť ročníkov. Vnútorná štruktúra kurikula základného vzdelávania reflektuje potrebnú rôznorodosť vzdelávacích ciest žiakov a je usporiadaná do troch po sebe idúcich a na seba nadväzujúcich vzdelávacích cyklov. Prvý cyklus tvorí 1. až 3. ročník, druhý cyklus tvorí 4. až 5. ročník a tretí cyklus tvorí 6. až 9. ročník. Vzdelávacie štandardy jednotlivých cyklov určujú obsah vzdelávania a očakávané učebné výstupy na ich konci. Prvý a druhý cyklus spolu predstavuje prvý stupeň základnej školy a tretí cyklus predstavuje druhý stupeň. Dĺžka trvania prvého stupňa základného vzdelávania podľa tohto vzdelávacieho programu je 5 rokov. Dĺžka trvania druhého stupňa základného vzdelávania podľa tohto vzdelávacieho programu je 4 roky.

Úlohou prvého cyklu je, aby žiak získal vzťah k učeniu sa, vytvoril si pracovné návyky a pracovný režim, aktívne sa zapájal do práce, využíval kreativitu pre zlepšovanie svojich myšlienok.

Úlohou druhého cyklu je, aby žiak dokázal bezpečne a jasne komunikovať svoje pocity, potreby a hranice, vyjadroval pre ne pochopenie u seba aj u iných a reflektoval svoje konanie a postoje. Zámerom súčasne je, aby žiak rozlišoval medzi faktami, domnienkami a hodnoteniami, a aby nadobudol väčšiu samostatnosť v učení a prevzal časť zodpovednosti za svoje učenie, uvedomil si, čo je oblasťou jeho záujmu a čomu by sa chcel hlbšie venovať.

Úlohou tretieho cyklu je, aby žiak okrem rozvinutia všetkých gramotností dostal priestor aj na hlbší rozvoj v oblastiach svojho záujmu a vytvoril si tak predstavu o svojej profesijnej budúcnosti. V tomto kontexte cieľom je, aby vyjadroval záujem a bol motivovaný k samostatnej práci, pýtal si spätnú väzbu a pravidelne využíval kreatívny proces, analýzu, vyhodnocovanie a overovanie informácií pri učení sa.

4. Stupeň vzdelania

Základné vzdelanie sa formálne člení na primárne vzdelanie a nižšie stredné vzdelanie. Úspešným absolvovaním 2. cyklu základného vzdelávania získa žiak primárne vzdelanie (ISCED 1) a úroveň 1 Slovenského kvalifikačného rámca/Európskeho kvalifikačného rámca (SKKR/EKR: 1). Úspešným absolvovaním 3. cyklu základného vzdelávania získa žiak nižšie stredné vzdelanie (ISCED2) a úroveň 2 Slovenského kvalifikačného rámca/Európskeho kvalifikačného rámca (SKKR/EKR: 2).

5. Forma výchovy a vzdelávania

Výchova a vzdelávanie sa v základných školách organizuje dennou formou štúdia.

6. Vzdelávacie štandardy

III. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia

Vnútorný systém hodnotenia kvality sa zameriava na 3 oblasti:
1. hodnotenie žiakov (vzdelávacie výsledky)
2. hodnotenie pedagogických zamestnancov
3. hodnotenie školy

1. Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov je poskytovať žiakom a ich zákonným zástupcom objektívnu, zrozumiteľnú a konštruktívnu spätnú väzbu o dosiahnutej úrovni vedomostí, zručností a kompetencií, ako aj o ich individuálnom pokroku. Hodnotenie má žiakovi pomáhať uvedomiť si svoje silné stránky, identifikovať oblasti, v ktorých potrebuje napredovať, a podporovať jeho motiváciu k ďalšiemu učeniu.

Pri hodnotení sa zameriavame nielen na dosiahnutý výsledok, ale aj na proces učenia, aktivitu, samostatnosť, tvorivosť, schopnosť aplikovať získané vedomosti a zručnosti v praktických situáciách a rozvíjanie kľúčových kompetencií. Hodnotenie využívame ako nástroj učenia a rozvoja žiaka. Podľa možností uplatňujeme aj prvky formatívneho hodnotenia, sebahodnotenia a vzájomného hodnotenia.
Pri hodnotení a klasifikácii vzdelávacích výsledkov žiakov postupujeme v súlade s platnými právnymi predpismi, príslušnými metodickými pokynmi a pravidlami hodnotenia a klasifikácie žiakov. Hodnotenie realizujeme na základe vopred stanovených, primeraných a zrozumiteľných kritérií, ktoré zohľadňujú vzdelávacie ciele a individuálny pokrok žiaka. Dbáme na to, aby hodnotenie nebolo nástrojom porovnávania a rozdeľovania žiakov na úspešných a neúspešných, ale aby podporovalo ich osobnostný a vzdelávací rozvoj. Pri hodnotení rešpektujeme individuálne možnosti, schopnosti a vzdelávacie potreby každého žiaka a vytvárame podmienky na to, aby každý žiak mohol zažiť úspech a primerane rozvíjať svoj potenciál.

Pri hodnotení žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami prihliadame na ich individuálne vzdelávacie potreby, odporúčania zariadenia poradenstva a prevencie, individuálny vzdelávací program a poskytnuté podporné opatrenia. Zohľadňujeme prípadný vplyv zdravotného znevýhodnenia alebo iných relevantných okolností na priebeh a výsledky vzdelávania.

Hodnotenie má byť spravodlivé, transparentné, primerané veku a schopnostiam žiaka a má prispievať k vytváraniu pozitívneho vzťahu k učeniu, k rozvoju jeho sebadôvery a k prevzatiu zodpovednosti za vlastné vzdelávanie. Spätná väzba poskytovaná žiakovi má byť konkrétna, vecná a zameraná na jeho ďalší rozvoj. Jej súčasťou má byť podľa potreby aj odporúčanie, ako môže žiak svoje výsledky zlepšiť a aké kroky môže podniknúť na odstránenie svojich nedostatkov. Cieľom hodnotenia je teda nielen posúdiť aktuálnu úroveň vzdelávacích výsledkov žiaka, ale predovšetkým podporovať jeho ďalší rozvoj, motiváciu k učeniu, samostatnosť, zodpovednosť a postupné dosahovanie vzdelávacích cieľov.

Hodnotenie a klasifikácia prospechu a správania žiakov a opatrenia vo výchove

- Hodnotenie žiaka sa v rámci vzdelávania na našej škole vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov.
- V 1. – 4. ročníku sa klasifikujú všetky predmety okrem náboženskej a etickej výchovy.
- Pri hodnotení a klasifikácii žiaka s vývinovými poruchami alebo žiaka so zdravotným postihnutím sa zohľadňuje jeho porucha alebo postihnutie.
- Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:
  1 – výborný
  2 – chválitebný
  3 – dobrý
  4 – dostatočný
  5 - nedostatočný.
- Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami
  1 – veľmi dobré
  2 – uspokojivé
  3 – menej uspokojivé
  4 – neuspokojivé.
- Celkové hodnotenie žiaka prvého ročníka základnej školy sa na konci prvého a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje takto:
  - prospel
  - neprospel.
- Celkové hodnotenie žiaka druhého až deviateho ročníka sa na konci prvého a druhého polroka vyjadruje na vysvedčení takto:
  - prospel s vyznamenaním – Žiak prospel s vyznamenaním, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nemá stupeň prospechu horší ako chválitebný, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.
  - prospel veľmi dobre – Žiak prospel veľmi dobre, ak ani v jednom povinnom vyučovacom predmete nemá stupeň prospechu horší ako dobrý, priemerný stupeň prospechu z povinných vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.
  - prospel – Žiak prospel, ak nemá stupeň prospechu nedostatočný ani v jednom povinnom vyučovacom predmete.
  - neprospel – Žiak neprospel, ak má z niektorého povinného vyučovacieho predmetu aj po opravnej skúške stupeň prospechu nedostatočný.
- Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroku vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných vyučovacích predmetoch, ktoré sa klasifikujú a klasifikáciu jeho správania; nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.
- Žiak, ktorý bol na konci druhého polroka hodnotený stupňom prospechu nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky z viac ako dvoch povinných vyučovacích predmetov, opakuje ročník počas plnenia povinnej školskej dochádzky.

- Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné klasifikovať ani v náhradnom termíne zo závažných objektívnych dôvodov, najmä zdravotných, dlhodobého pobytu v zahraničí.
- Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa klasifikácia mohla uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroku.
- Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
- Žiak, ktorý má na konci druhého polroku prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov , môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
- Opravnú skúšku môže vykonať aj žiak, ktorého prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku.
- Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
- Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky
    - ak je skúšaný v náhradnom termíne
    - ak žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka
    - ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy
    - ak vykonáva opravné skúšky
    - v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy
    - v štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov
    - pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky
    - pri individuálnom vzdelávaní.

- Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný vyučovací predmet, a prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.
- Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia, požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
- O možnosti vykonať komisionálnu skúšku rozhodne riaditeľ školy. Riaditeľ školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní.

Opatrenia vo výchove

- Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno žiakovi deliť pochvalu alebo iné ocenenie.
- Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu uložiť napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa.
- Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité umiestnenie žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy a ostatní vedúci pracovníci alebo triedna učiteľka bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc, príp. policajný zbor.
- Riaditeľ školy a ostatní vedúci pedagogickí zamestnanci oznámia obci požitie alkoholického nápoja alebo inej návykovej látky osobou maloletou do 15 rokov alebo mladistvou do 18 rokov.
- Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.

2. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov školy sa realizuje s cieľom získavať objektívnu spätnú väzbu o kvalite ich pedagogickej práce, podporovať ich profesijný rozvoj a vytvárať podmienky na skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu. Hodnotenie vychádza z princípu objektívnosti, spravodlivosti a rešpektovania individuálnych podmienok a možností jednotlivých zamestnancov.

Hodnotenie zamestnancov sa uskutočňuje na základe viacerých zdrojov a kritérií, najmä:

- pozorovania pedagogickej činnosti a hospitácií na vyučovacích hodinách,
- rozhovoru s pedagogickým alebo odborným zamestnancom a spoločného vyhodnotenia jeho práce,
- kvality prípravy a realizácie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- dosahovaných vzdelávacích výsledkov žiakov s prihliadnutím na ich individuálne možnosti a podmienky,
- sledovania individuálneho pokroku žiakov a ich rozvoja v jednotlivých oblastiach vzdelávania,
- schopnosti pedagogického zamestnanca využívať moderné vyučovacie metódy, digitálne technológie a dostupné vzdelávacie nástroje,
- uplatňovania inkluzívneho prístupu a vytvárania bezpečného, podporného a rešpektujúceho prostredia pre všetkých žiakov,
- aktívneho zapájania sa do ďalšieho vzdelávania, profesijného rozvoja a odborných podujatí,
- tvorby a využívania vlastných učebných materiálov, učebných pomôcok a inovatívnych vzdelávacích postupov,
- spolupráce s kolegami, vedením školy, zákonnými zástupcami žiakov a ďalšími partnermi školy,
- aktívnej účasti na mimoškolskej činnosti, školských projektoch, súťažiach a podujatiach,
- plnenia pracovných a profesijných povinností a podieľania sa na plnení cieľov školy.

Pri hodnotení sa prihliada na pracovné výsledky zamestnanca, jeho profesijné kompetencie, prístup k žiakom, schopnosť spolupracovať, ochotu prijímať spätnú väzbu a aktívne pracovať na svojom profesijnom rozvoji. Výsledky hodnotenia slúžia ako podklad na stanovenie ďalších cieľov profesijného rozvoja, identifikáciu oblastí vyžadujúcich podporu a na plánovanie ďalšieho vzdelávania.
Hodnotenie zamestnancov sa vykonáva pravidelne a v súlade s platnou legislatívou a vnútornými predpismi školy. Jeho cieľom nie je iba kontrola pracovného výkonu, ale predovšetkým podpora kvality pedagogickej práce, profesijného rastu zamestnancov a neustáleho skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu.

3. Hodnotenie školy

Hodnotenie školy je dôležitou súčasťou procesu zabezpečovania a zvyšovania kvality výchovy a vzdelávania. Jeho cieľom je pravidelne získavať spätnú väzbu o fungovaní školy, identifikovať jej silné stránky, oblasti vyžadujúce zlepšenie a prijímať opatrenia smerujúce k skvalitňovaniu podmienok, procesov a výsledkov vzdelávania.
Pri hodnotení školy využívame rôzne zdroje informácií a formy získavania spätnej väzby – pozorovanie, hospitácie, analýzu výsledkov žiakov, rozhovory, dotazníky, zápisnice z rokovaní pedagogickej rady, rodičovskej rady a rady školy, ako aj vyhodnocovanie spätnej väzby od žiakov, zákonných zástupcov a zamestnancov školy.

Pravidelne monitorujeme a vyhodnocujeme najmä:

- podmienky na vzdelávanie, materiálno-technické, priestorové a personálne zabezpečenie školy,
- kvalitu riadenia školy a spokojnosť zamestnancov, žiakov a zákonných zástupcov s prácou vedenia školy a pedagogických zamestnancov,
- spoluprácu školy so zákonnými zástupcami, rodičovskou radou, radou školy, zriaďovateľom a ďalšími partnermi,
- školskú klímu a sociálne prostredie školy, vrátane vzťahov medzi žiakmi, pedagogickými zamestnancami a ostatnými zamestnancami školy,
- bezpečnosť, rešpektujúce a inkluzívne prostredie a podmienky na zabezpečenie rovného prístupu ku vzdelávaniu,
- priebeh výchovno-vzdelávacieho procesu, kvalitu vyučovania, používané metódy a formy práce a ich primeranosť potrebám žiakov,
- využívanie moderných vzdelávacích metód, digitálnych technológií a inovatívnych nástrojov vo vyučovaní,
- vzdelávacie výsledky žiakov a ich individuálny pokrok,
- úroveň výsledkov práce školy a plnenie cieľov stanovených v školskom vzdelávacom programe,
- spokojnosť žiakov, zákonných zástupcov a zamestnancov školy,
- kvalitu a efektívnosť výchovno-vzdelávacieho procesu a prijatých podporných opatrení,
- úspešnosť žiakov pri prijímaní na stredné školy, vo vzdelávacích a predmetových súťažiach, olympiádach a ďalších aktivitách,
- výsledky celoplošného testovania a ďalších relevantných foriem overovania vedomostí a zručností žiakov,
- zapájanie školy do projektov, programov a aktivít podporujúcich rozvoj školy a žiakov,
- kvalitu spolupráce a komunikácie medzi školou a rodinou,
- efektívnosť využívania materiálnych, finančných a ľudských zdrojov školy.

Súčasťou hodnotenia školy je pravidelná analýza dosiahnutých výsledkov a porovnávanie ich vývoja v čase. Na základe získaných údajov škola identifikuje svoje silné a slabé stránky, príležitosti a možné riziká a podľa potreby prijíma konkrétne opatrenia na zlepšenie. Na tento účel využívame aj SWOT analýzu, ktorá nám umožňuje komplexnejšie posúdiť súčasný stav školy a stanoviť priority jej ďalšieho rozvoja.

Výsledky hodnotenia školy slúžia ako podklad pre plánovanie ďalšieho rozvoja školy, skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu, profesijný rozvoj zamestnancov, materiálno-technické zabezpečenie a stanovovanie konkrétnych cieľov a opatrení na nasledujúce obdobie. Cieľom hodnotenia školy nie je iba kontrola dosiahnutého stavu, ale predovšetkým vytváranie kultúry neustáleho zlepšovania, otvorenej komunikácie a spoločnej zodpovednosti všetkých účastníkov vzdelávania za kvalitu a ďalší rozvoj školy.

Rámcový učebný plán vypracovaný podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie, schváleného dňa 31. 3. 2023 pod č. 2023/831:7-A2140 Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky od školského roku 2026/2027.

Vzdelávacia oblasť	**Zoznam vyučovacích predmetov**	**1. cyklus**			**2. cyklus**		**3. cyklus**			
		1. r.	**2. r.**	**3. r.**	**4. r.**	**5. r.**	**6. r.**	**7. r.**	**8. r.**	**9. r.**
Jazyk a komunikácia	Maďarský jazyk a literatúra	6+2	6+2	5+2	5	5	4+1	4+1	4	4+1
	Slovenský jazyk a slovenská literatúra	4	4	4+1	5	4+1	4+1	4	4+1	4+1
	Anglický jazyk			2	2	3	3	3	3	3
	Druhý cudzí jazyk									
Matematika a informatika	Matematika	4	4	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	5
	Informatika			1	1	1	1	1	1	0+1
Človek a príroda	Človek a príroda	1	1	1	2	2				
	Biológia						1	2	1	1
	Fyzika						2	1	2	1
	Chémia							1	2	2
	Prírodné vedy									0+1
Človek a spoločnosť	Človek a spoločnosť		2	1	2	3				
	Občianska náuka						1	1	1	1
	Geografia						1	1	1	1
	Dejepis						1	1	1	2
	Náboženská výchova/Etická výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Človek a svet práce	Človek a svet práce	1	1	1	1	1	1		1	
	Technika a ochrana prírody							2		
Umenie a kultúra	Hudobná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	
	Výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Zdravie a pohyb	Telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Spolu za ročník		**21+2**	**23+2**	**24+3**	**27+1**	**28+2**	**28+3**	**30+2**	**30+2**	**28+4**

Rámcový učebný plán pre základné školy s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny vypracované podľa Dodatku č. 11 k štátnemu vzdelávaciemu programu schválenému Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR pod číslom 2015-5129/1758:1-10A0 a číslom 2015-5129/5980:2-10A0 splatnosťou od 1. 9. 2015. Dodatok č. 11 bol schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR dňa 18. 7.

2022 pod číslom 2022/10162:2-A2140 ako súčasť Štátneho vzdelávacieho programu pre základné školy s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny, s platnosťou od 1. 9. 2022.

Poznámky:

i. Škola realizuje v 2. a v 3. cykle pre každú triedu tematické dni zamerané na rozvoj prierezových gramotností v rozsahu najmenej 4 vyučovacích dní v jednom školskom polroku, pričom jeden vyučovací deň predstavuje šesť vyučovacích hodín.

ii. Škola realizuje raz ročne v každom ročníku 1. a 2. cyklu didaktické hry a v každom ročníku 3. cyklu účelové cvičenia. Jeden vyučovací deň predstavuje v 1. cykle päť vyučovacích hodín a v 2. cykle a v 3. cykle šesť vyučovacích hodín.

iii. Voliteľné (disponibilné) hodiny použije škola na dotvorenie školského vzdelávacieho programu tak, aby podporili dosiahnutie cieľov základného vzdelávania nasledovne:

a) v 1. ročníku: maďarský jazyk – 2 hod
b) v 2. ročníku: maďarský jazyk – 2 hod.
c) v 3. ročníku: maďarský jazy – 2 hod., slovenský jazyk – 1 hod.
d) v 4. ročníku: matematika – 1 hod.
e) v 5. ročníku: slovenský jazyk a slovenská literatúra – 1 hod., matematika – 1 hod.
f) v 6. ročníku: maďarský jazyk a literatúra – 1 hod., slovenský jazyk a slovenská literatúra – 1 hod., matematika – 1 hod.
g) v 7. ročníku: maďarský jazyk a literatúra – 1 hod., matematika – 1 hod.
h) v 8. ročníku: slovenský jazyk a slovenská literatúra – 1 hod., matematika – 1 hod.
i) v 9. ročníku: maďarský jazyk a literatúra – 1 hod., slovenský jazyk a slovenská literatúra – 1 hod., informatika – 1 hod., prírodné vedy – 1 hod.

iv. Pri prestupe žiaka prijímajúca škola v prípade zistených odlišností zohľadní žiakovi ich kompenzáciu spravidla v priebehu jedného školského roka.

v. Podľa tohto rámcového učebného plánu sa vzdelávajú aj žiaci so zdravotným znevýhodnením a žiaci s nadaním, a to s uplatnením špecifík podľa časti 10 Osobitosti výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením a žiakov s nadaním v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania Štátneho vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie, schváleného dňa 31. 3. 2023 pod č. 2023/831:7-A2140.